

FVU Digital trin 2, læreplan

Navn:	Kursistnr.:	Dato:	Lavet af:
-------	-------------	-------	-----------

På trin 2 forudsættes det, at deltageren kan navigere på sin enhed samt aktivere og afslutte relevante programmer. På dette trin handler det overordnet om at optimere betjeningen. På trin 2 skal brugeren således lære at orientere sig i samt tilrette og personalisere brugerflader på relevante enheder og digitale værktøjer, så den digitale opgaveløsning bliver mere effektiv og intuitiv. Undervisningens form og indhold samt kursistens progression evalueres løbende.

Ud fra de faglige mål, der er beskrevet i skemaet herunder, arbejdes der med følgende kernestof:

- 1. Optimeret betjening relevante enheder og digitale værktøjer:** udvikle arbejdet med henblik på optimeret betjening.
- 2. Håndtering og deling af data og filer:** opsamle, indtaste, redigere og bruge data i relevante funktioner i databaser eller i digitale produktioner.
- 3. Kvalificeret informationssøgning:** kendskab til søgeteknikker/strategier; finde og anvende instruktionsvideoer
- 4. Digital kommunikation:** via (virksomhedens) digitale kommunikationsmedier eller -platforme; vedhæfte filer samt åbne vedhæftninger i e-mail.
- 5. Viden om digital sikkerhed:** finde og orientere sig i (virksomhedens) it-sikkerhedspolitik og i de lovmæssige krav til behandling af persondata.
- 6. Relevante kompenserende værktøjer, når der er behov for det.**

Læringsområde:	Mål:	Mål opnået:	
		Ja	Nej
Digitale værktøjer	a) udvikler arbejdet med relevante enheder og digitale værktøjer med henblik på optimeret betjening – <i>bl.a. basale genvejstaster, apps på mobil/tablet/iPad</i> b) opnår en basal forståelse for muligheder og konsekvenser ved anvendelse af kunstig intelligens	☐	☐
Organisering, strukturering og håndtering af data	c) kan opsamle, indtaste, redigere og bruge data i relevante funktioner i databaser eller i digitale produktioner – <i>bl.a. anvende skriveprogram(mer), håndtering af PDF, gemme og finde egne filer (OneDrive, Google Drev, Drop Box, lokalt lager) samt indsætte billeder</i>	☐	☐
Informationssøgning	d) kan kvalificere informationssøgningen ved kendskab til søgeteknikker/strategier e) kan finde og anvende instruktionsvideoer/vejledninger – <i>bl.a. på YouTube, AOF Online, e-Boks m.m.</i>	☐	☐
Digital kommunikation	f) kan modtage og besvare e-mails og andre digitale beskeder på relevante digitale enheder og platforme (<i>bl.a. hjemmeside, mail m.m.</i>) g) kender og kan anvende relevante offentlige, digitale selvbetjeningsløsninger – <i>bl.a. e-Boks, Borger.dk, Mit.dk m.m.</i> h) kan håndtere mails sikkert, herunder uønskede mails i) opnår bevidsthed om forskellen på lokale apps/programmer og cloudtjenester	☐	☐
Kompensatorisk it	j) kan anvende relevante kompenserende værktøjer <i>herunder tale-til-tekst, oplæsning af tekst, tage foto af tekst og få det læst op</i>	☐	☐
Sikkerhed, privatliv og persondata	k) kan finde og orientere sig i it-sikkerhedspolitik og orientere sig ift. generel it-sikkerhed – <i>bl.a. via Sikkerdigital.dk, Mit digitale selvforsvar (app)</i> l) kan finde og orientere sig i de lovgivningsmæssige krav til behandling af persondata	☐	☐